

UMOWA NR /2019

zawarta w dniu 2019 r. w Szczecinie, pomiędzy:

Agencją Rozwoju Metropolii Szczecińskiej Sp. z o.o., z siedzibą w Szczecinie, przy ul. Niemierzyńskiej 17A, wpisaną do rejestru prowadzonego przez Sąd Rejonowy Szczecin – Centrum w Szczecinie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000143609, NIP 851-28-04-183, o kapitale zakładowym 64.536.500,00 zł, reprezentowana przez :
Marka Kubika – Prezesa Zarządu,
zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym,**

a

..... z siedzibą w, wpisaną do rejestru prowadzonego przez pod numerem, NIP, REGON reprezentowanym przez :
.....
zwanym w dalszej części **Wykonawcą.**

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie **usługi cateringowej dla uczestników wydarzenia biznesowego, tj. Uroczystej Inauguracji 3 Edycji Dni Współpracy Polsko – Niemieckiej w dniu 22.10.2019 r. oraz Konferencji Transgranicznej Partnerschaft und Business w dniu 23.10.2019 r. w ramach Dni Współpracy Polsko – Niemieckiej 2019 w Szczecinie.**
2. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy zawarty jest w Załączniku nr 1 do Umowy.
3. O ostatecznej ilości osób uczestniczących w bankiecie, Zamawiający poinformuje Wykonawcę najpóźniej do dnia 18.10.2019 r. drogą elektroniczną.
4. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednią wiedzą i doświadczeniem oraz zapleczem organizacyjnym i technicznym, koniecznymi do wykonania przedmiotu umowy.

§ 2

1. Usługa zostanie zrealizowana w dniach **22-23.10.2019 r.**
2. Miejsce wykonania usługi:
 - a) **Uroczysta Inauguracja 3 Edycji Dni Współpracy Polsko – Niemieckiej - 22.10.2019 r. – Filharmonia im. Mieczysława Karłowicza w Szczecinie, ul. Małopolska 48, 70-515 Szczecin.**
Godz. 18.00 – 21.00.
 - b) **Konferencja Transgraniczna Partnerschaft und Business - 23.10.2019 r., ul. Cyfrowa 4, 71-441 Szczecin (Technopark Pomerania).**
Godz. 09.00 – 14.30.

§ 3

1. Zamawiający i Wykonawca ustalają, że wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu

umowy wyniesie (z zastrzeżeniem ust.2) brutto (słownie złotych:) zgodnie z ofertą Wykonawcy, stanowiącą Załącznik nr 2 do Umowy.

2. Wykonanie przedmiotu umowy potwierdzone zostanie protokołem odbioru, w którym strony zawrą wszelkie ustalenia dotyczące prawidłowości wykonania przedmiotu umowy i należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
3. Należność za usługę będzie płatna po wykonaniu usługi i jej protokołarnym odbiorze, na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę.
4. Należność, o której mowa w ust. 1 będzie płatna przelewem na konto Wykonawcy wskazane w fakturze w terminie 14 dni kalendarzowych od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. W przypadku błędnie wystawionej faktury, termin płatności liczony będzie od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
5. Za datę zapłaty strony ustalają dzień, w którym Zamawiający wydał swojemu bankowi polecenie przelewu na rachunek Wykonawcy.

§ 4

1. Wykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy innemu podmiotowi, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
2. W przypadku naruszenia postanowień ust. 1, Zamawiający może od niniejszej umowy odstąpić ze skutkiem natychmiastowym lub skorzystać z postanowień §5 ust.2.

§ 5

1. W przypadku niewykonania przedmiotu umowy w ustalonym terminie, o którym mowa w § 2, z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 50 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust.1.
2. W razie nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, Zamawiający ma prawo do stosownego obniżenia wynagrodzenia umownego Wykonawcy, do wysokości 20 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy. Za nienależyte wykonanie umowy strony przyjmować będą naruszenie przez Wykonawcę postanowień §1 i §4 umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie również prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 6

Wszelkie zmiany, uzupełnienia i oświadczenia składane w związku z niniejszą umową wymagają pisemnej zgody stron Umowy, pod rygorem ich nieważności.

§ 7

W sprawach nieunormowanych niniejszą umową, mają zastosowanie przepisy ustawy Kodeks cywilny.

§ 8

Spory mogące wyniknąć w związku z realizacją postanowień niniejszej umowy strony zobowiązują się rozstrzygać na drodze wzajemnych negocjacji, a dopiero w przypadku ich niepowodzenia przed sądem powszechnym właściwym dla siedziby Zamawiającego.

§ 9

Osobami do kontaktu są:

1. Ze strony Zamawiającego: Jolanta Buczek, tel. 91 333 97 71, mail: j.buczek@arms-szczecin.eu
2. Ze strony Wykonawcy:, tel. , mail:

§ 10

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca

Opis przedmiotu zamówienia

1). Uroczysta Inauguracja 3 Edycji Dni Współpracy Polsko – Niemieckiej 2019 w Szczecinie.

Szczegóły zamówienia:

- *Poczęstunek dla 250 osób*

Napoje:

- *Lampka wina/szampana*

- *Woda w dzbankach, z plasterkami cytryny, bez lodu*

- *Soki – 2 rodzaje*

Poczęstunek:

- *Fingerfoody (eleganckie)*

- *Ciasto 3-4 rodzaje*

2). Konferencji Transgranicznej Partnerschaft und Business w dniu 23.10.2019 r. w ramach Dni Współpracy Polsko – Niemieckiej 2019 w Szczecinie.

Szczegóły zamówienia (zgodnie z programem):

Godz. 09.00 – 10.00	<i>Kawa powitalna dla uczestników – Sala Tilia</i> - <i>poczęstunek dla 200 osób</i> - <i>świeżo parzona kawa, herbata (wybór herbat smakowych)</i> - <i>zimne napoje (woda gazowana, niegazowana, 2 rodzaje soków)</i> - <i>3-4 rodzaje ciasta</i> - <i> dodatki: cytryna, cukier</i>
10.00 – 10.15	<i>Część oficjalna – rozpoczęcie</i>
10.15 – 10.25	<i>Wykład wprowadzający z prezentacją „Szczecin przyjazny logistyce”</i> - <i>Dyrektor Colliers</i> - <i>woda w dzbanku dla prowadzącego + szklanka</i>
10.25 - 11.00	<i>I Panel dyskusyjny – Sala konferencyjna</i> - <i>woda w dzbanku + szklanki dla ekspertów 5 sztuk</i>
11.00 – 11.10	<i>Przerwa Techniczna (wymiana wody, szklanek)</i>
11.10 – 11.50	<i>II Panel dyskusyjny – Sala konferencyjna</i> - <i>woda w dzbanku + szklanki dla ekspertów 5 sztuk</i>
11.10 – 12.30	<i>Transgraniczny Region Metropolitalny Szczecina – „okrągły stół” – Sala Java 2.23</i> - <i>poczęstunek dla 25 osób w formie szwedzkiego stołu</i>

- *świeżo parzona kawa, herbata (wybór herbat smakowych)*
- *zimne napoje (woda gazowana, niegazowana, 2 rodzaje soków)*
- *3 rodzaje ciasta*
- *dodatki: cytryna, cukier*
- *poczęstunek: kanapki (kolorowe, z wędlinami, warzywami, wegetariańskie)*
- *godz. 12.15 zupa krem np. brokuły/dynia/marchewkowa*

11.10 – 17.00 ***Forum Przedsiębiorców – Centrum Usługowo – Doradcze w Euroregionie POMERANIA***

11.50 – 12.15 ***Przerwa kawowa – Sala Tilia***
 - *poczęstunek dla 100 osób*
 - *świeżo parzona kawa, herbata (wybór herbat smakowych)*
 - *zimne napoje (woda gazowana, niegazowana, 2 rodzaje soków)*
 - *3-4 rodzaje ciasta*
 - *dodatki: cytryna, cukier*

12.15 – 13.00 ***Warsztat biznesowy***
 - *woda w dzbanku, szklanka dla prowadzącego*

13.00 – 14.30 ***Networking, lunch (kawa, kanapki) - Sala Tilia***
 - *poczęstunek dla 100 osób w formie szwedzkiego stołu*
 - *świeżo parzona kawa, herbata (wybór herbat smakowych)*
 - *zimne napoje (woda gazowana, niegazowana, 2 rodzaje soków)*
 - *3-4 rodzaje ciasta*
 - *dodatki: cytryna, cukier*
 - *poczęstunek: kanapki (kolorowe, z wędlinami, warzywami, wegetariańskie).*

3. Termin wykonania zamówienia:

1. Uroczysta Inauguracja 3 Edycji Dni Współpracy Polsko – Niemieckiej - **22.10.2019 r.**
2. Konferencja Transgraniczna Partnerschaft und Business - **23.10.2019 r.**

4. Miejsce i czas trwania wydarzenia:

1. Uroczysta Inauguracja 3 Edycji Dni Współpracy Polsko – Niemieckiej - *22.10.2019 r. – Filharmonia im. Mieczysława Karłowicza w Szczecinie, ul. Małopolska 48, 70-515 Szczecin. Godz. 18.00 – 21.00.*
2. Konferencja Transgraniczna Partnerschaft und Business - *23.10.2019 r., ul. Cyfrowa 4, 71-441 Szczecin (Technopark Pomerania). Godz. 09.00 – 14.30.*

Czas trwania usługi musi uwzględniać dowóz, przygotowanie, realizację, demontaż i uprzątnięcie pomieszczeń.

5. Przewidywana liczba uczestników:

1. Uroczysta Inauguracja 3 Edycji Dni Współpracy Polsko – Niemieckiej w dniu 22.10.2019 r. – **250 osób** (+/-).
Ostateczna liczba osób (uzależniona od liczby zgłoszeń) zostanie podana najpóźniej do dnia 18.10.2019 r.
2. Konferencja Transgraniczna Partnerschaft und Business w dniu 23.10.2019 r. – **200 osób** (+/-). Ostateczna liczba osób (uzależniona od liczby zgłoszeń) zostanie podana najpóźniej do dnia 18.10.2019 r.

6. Cena musi uwzględniać:

- transport menu i wyposażenia,
- obsługę spotkania,
- dekorację,
- zastawę.

7. Usługi dodatkowe powinny zawierać:

- dostarczenie porcelany, sztućców, szkła, stołów pod bufet szwedzki, stolików koktajlowych odpowiednio do ilości osób uczestniczących w wydarzeniu,
- zapewnienie i aranżacja stołów koktajlowych, w tym obrusy, serwetki i elementy dekoracyjne, np. świeczniki, kwiaty,
- zapewnienie wody dla prelegentów w poszczególnych salach, podczas warsztatów/paneli, spotkań (zgodnie z programem wydarzenia),
- obsługa kelnerska,
- sprzątanie.

8. Ponadto:

1. Dania i napoje wraz z dodatkami serwowane będą w naczyniach ceramicznych nie jednorazowego użytku wraz z metalowymi sztućcami.
2. Wykonawca zapewni dekoracje stołów.
3. Wykonawca zapewni obsługę kelnerską w trakcie trwania wydarzenia.
4. Wykonawca zapewni dowóz posiłków na miejsce wydarzenia wskazane przez Zamawiającego.
5. Wykonawca po zakończeniu wydarzenia, doprowadzi miejsce świadczenia usługi do stanu sprzed rozpoczęcia jej świadczenia (w szczególności odbierze naczynia i sztućce oraz inne materiały będące własnością Wykonawcy, wykorzystywane w trakcie świadczenia usługi).
6. Zamawiający nie dopuszcza świadczenia ofert częściowych.
7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia części lub całości zamówienia podwykonawcom.
8. Szczegółowe ustalenia związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia poczynione zostaną na bieżąco z wyłonionym wykonawcą.