

## REGULAMIN UDZIELANIA PORĘCZEŃ WADIALNYCH

### § 1

#### POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy regulamin (zwany dalej Regulaminem) określa zasady udzielania przez Agencję Rozwoju Metropolii Szczecińskiej Sp. z o.o. z siedzibą w Szczecinie poręczeń zapłaty wadium na rzecz podmiotów przystępujących do przetargów, w szczególności realizowanych na zasadach określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm. (dalej: ustawa Prawo Zamówień Publicznych), zobligowanych przez organizatora przetargu do wniesienia wadium.

2. Poręczenia kierowane są wyłącznie dla mikro, małych i średnich przedsiębiorców mających siedzibę lub prowadzącą działalność gospodarczą na terenie Województwa Zachodniopomorskiego jako forma wniesienia wadium, w postępowaniach o udzielenie zamówienia prowadzonych na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Poręczenia zapłaty wadium realizowane są przez Agencję Rozwoju Metropolii Szczecińskiej Sp. z o.o., a ich celem jest wspomaganie rozwoju mikro, małych i średnich przedsiębiorców poprzez udzielanie poręczeń zapłaty wadium dla mikro, małych i średnich przedsiębiorców spełniającym warunki określone w załączniku I do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r.

### § 2

Użyte w Regulaminie określenia i skróty oznaczają:

- 1) Analiza – dokonywana przez ARMS ocena zdolności kredytowej Zobowiązanego/ Wykonawcy oraz analiza ryzyka wykonania zobowiązania z tytułu udzielonego poręczenia. Analiza składa się z analizy formalno-prawnej, analizy ekonomiczno-finansowej oraz analizy doświadczenia przedsiębiorcy w postępowaniach przetargowych-
- 2) Formularz wniosku o poręczenie – jest to graficzno-tekstowy dokument zawierający wszystkie niezbędne informacje do wstępnej oceny Zobowiązanego.
- 3) Kapitał poręczeniowy Funduszu – środki stanowiące zabezpieczenie zawartych z Przedsiębiorcami Umów poręczenia, których poziom określa się kwartalnie na podstawie stosowanej przez ARMS Metodologii wyliczania kapitału poręczeniowego.

- 4) Pakiet wadialny – określany wartościowo łączny, odnawialny limit poręczeń wadialnych, przyznany na okres do 12 miesięcy, o jakie w tym czasie może wnioskować Zobowiązany. W ramach pakietu określa się łączną, maksymalną wartość indywidualnych poręczeń, jakie mogą zostać przyznane przedsiębiorcy.
- 5) Poręczenia aktywne – suma wszystkich aktywnych, tj. udzielonych, niezakończonych i niewypowiedzianych poręczeń, udzielonych na rzecz Zobowiązanego na dany dzień.
- 6) Indywidualne poręczenie wadialne (poręczenie wadialne) – poręczenie udzielane w ramach pakietu wadialnego przez ARMS na rzecz Zamawiającego za Zobowiązanego, o wartości określonej w warunkach przetargu.
- 7) SIWZ – Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia. Jest to podstawowy dokument dotyczący postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Zawiera przede wszystkim: warunki jakie powinien spełnić wykonawca, wykaz elementów jakie powinny znaleźć się w ofercie oraz podstawowe dane dotyczące zamówienia.
- 8) IWZ – Istotne Warunki Zamówienia, które jest podstawowym dokumentem dotyczącym postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Zawiera przede wszystkim: warunki jakie powinien spełniać wykonawca, wykaz elementów jakie powinny znaleźć się w ofercie oraz podstawowe dane dotyczące zamówienia.
- 9) ARMS – Agencja Rozwoju Metropolii Szczecińskiej Sp. z o.o. z siedzibą w Szczecinie.
- 10) Wadium – określona suma pieniędzy lub odpowiednie zabezpieczenie jej zapłaty wnoszone na rzecz organizatora (Zamawiającego) przez przystępującego do przetargu (Zobowiązanego), pod rygorem niedopuszczenia do niego. Wysokość wadium określona jest każdorazowo w SIWZ, IWZ lub w przypadku zamówień bez stosowania ustawy Prawo Zamówień Publicznych – innym dokumencie określającym warunki zamówienia.
- 11) Zamawiający – podmiot będący organizatorem przetargu, wskazany w oświadczeniu poręczyciela o udzieleniu poręczenia zapłaty wadium, uprawniony do otrzymania wadium, na rzecz którego ARMS udzielił poręczenia.
- 12) Zarząd ARMS – Zarząd oraz osoby upoważnione do reprezentowania Agencji Rozwoju Metropolii Szczecińskiej Sp. z o.o.
- 13) Zobowiązany (Wykonawca) – podmiot przystępujący do przetargu, który zobowiązany jest wnieść wadium, na wniosek którego ARMS udziela poręczenia.

### § 3

#### ZASADY UDZIELANIA PORĘCZEŃ

##### 1. Poręczenia udzielane są przez ARMS:

- a) na wniosek Zobowiązanego, na rzecz Zamawiającego, jako forma wniesienia wadium,
- b) zgodnie z art. 6b ust. 5 pkt 2 Ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (DZ. U. z 2020 r. poz.299), jako jeden z podmiotów uprawnionych do udzielania poręczeń zapłaty wadium,
- c) w oparciu o art. 45 ust. 6 pkt 5 i art. 148 ust. 1 pkt 5 Ustawy Prawo zamówień publicznych, z zachowaniem warunków wykluczających zaistnienie pomocy publicznej, w szczególności warunków o

których mowa w Obwieszczeniu Komisji w sprawie zastosowania art. 87 i 88 Traktatu WE do pomocy państwa w formie gwarancji (2008/C 155/02) lub bez stosowania ustawy Prawo Zamówień Publicznych.”

2. Przedmiotem poręczenia jest zabezpieczenie zapłaty wadium, od którego wniesienia Zamawiający uzależnia dopuszczenie Zobowiązanego do udziału w postępowaniu przetargowym.

3. Poręczenia zapłaty wadium są udzielane w ramach pakietu wadialnego, który może składać się z wielu mniejszych poręczeń wadialnych wystawianych w trakcie obowiązywania pakietu przez ARMS, na zlecenie Zobowiązanego, na warunkach i do kwot określonych w § 5 Regulaminu, ze szczególnym uwzględnieniem dotychczasowego doświadczenia Zobowiązanego w przetargach publicznych.

#### § 4

#### PODMIOTY, ZA KTÓRYCH ZOBOWIĄZANIA UDZIELA SIĘ PORĘCZEŃ

1. Zobowiązanymi mogą być wyłącznie przedsiębiorcy, którzy spełniają jednocześnie następujące warunki:

a) są mikro, małymi lub średnimi przedsiębiorcami w rozumieniu ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U z 2019 r. poz. 1292) oraz załącznika nr I do Rozporządzenia nr 800/2008 z dnia 6 sierpnia 2008 r. uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne ze wspólnym rynkiem w zastosowaniu art. 87 i 88 Traktatu - ogólne rozporządzenie w sprawie wyłączeń blokowych (Dz. Urz. UE L 214 z dnia 09.08.2008r.);

b) mają siedzibę lub prowadzącą działalność gospodarczą na terenie Województwa Zachodniopomorskiego,

c) prowadzą działalność gospodarczą,

d) nie znajdują się w trudnej sytuacji (nie są zagrożonym przedsiębiorstwem) w rozumieniu przepisów Wytycznych wspólnotowych dotyczących pomocy państwa w celu ratowania i restrukturyzacji zagrożonych przedsiębiorstw (Dz. Urz. UE C 244/2 z 01.10.2004 r.),

e) nie są przedsiębiorcą będącym w trudnej sytuacji ekonomicznej w rozumieniu pkt 9-11 komunikatu Komisji w sprawie wytycznych wspólnotowych dotyczących pomocy państwa w celu ratowania i restrukturyzacji zagrożonych przedsiębiorstw (Dz. Urz. UE C 244 z 1.10.2004r.),

f) są osobą fizyczną, osobą prawną albo jednostką organizacyjną niebędącą osobą prawną, której ustawa przyznaje zdolność prawną, zarejestrowaną, posiadającą siedzibę lub prowadzącą działalność gospodarczą na terenie Województwa Zachodniopomorskiego,

g) nie posiadają zaległości z tytułu należności publicznoprawnych,

h) nie pozostają pod zarządem komisarycznym ani nie znajdujące się w toku likwidacji, postępowania upadłościowego lub postępowania naprawczego,

i) w przypadku przedsiębiorcy będącego osobą fizyczną – nie został prawomocnie skazany za przestępstwo składania fałszywych zeznań, przekupstwa, przeciwko mieniu, wiarygodności dokumentów, obrotowi pieniężnemu i papierami wartościowymi, obrotowi gospodarczemu,

systemowi bankowemu, przestępstwo skarbowe albo inne związane z wykonywaniem działalności gospodarczej lub popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,

j) w przypadku przedsiębiorcy nie będącego osobą fizyczną – wykaże, że żadna z osób będących członkami jego organów zarządzających bądź wspólnikami nie została prawomocnie skazana za przestępstwa składania fałszywych zeznań, przekupstwa, przeciwko mieniu, wiarygodności dokumentów, obrotowi pieniężnemu i papierami wartościowymi, obrotowi gospodarczemu, systemowi bankowemu, przestępstwo skarbowe albo inne związane z wykonywaniem działalności gospodarczej lub popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,

k) nie znajdują się w okresie restrukturyzacji przeprowadzanej z wykorzystaniem pomocy publicznej.

2. W uzasadnionych interesem społecznym i gospodarczym przypadkach Klientem ARMS może być również inny przedsiębiorca, a udzielenie poręczenia wymaga zgody Zgromadzenia Wspólników, w ramach kapitału poręczeniowego, z którego udzielane będą poręczenia wyłącznie dla małych i średnich przedsiębiorców.

3. Poręczenia w pierwszej kolejności udzielane są Klientom, którzy są zarejestrowani, posiadają siedzibę lub prowadzą stale działalność gospodarczą na terenie miasta Szczecin bądź w gminach bezpośrednio graniczących tj. Police, Dobra, Kołbaskowo, Gryfino, Stare Czarnowo, Kobylanka, Goleniów. W przypadku wystąpienia nadwyżki zdolności poręczeniowej ARMS może udzielić poręczenia Przedsiębiorcom zarejestrowanym, posiadającym siedzibę lub prowadzącym działalność gospodarczą na terenie Województwa Zachodniopomorskiego.

4. Poręczenia powiązane są z określonym Zamówieniem oraz ograniczone w czasie, jak i pod względem kwoty.

5. Poręczeniem ARMS mogą być objęte tylko Zamówienia związane z podejmowaniem lub prowadzeniem działalności gospodarczej przez Przedsiębiorcę.

6. Poręczenia są udzielane za wynagrodzeniem uwzględniającym ryzyko niespłacenia zaciągniętego przez przedsiębiorcę zobowiązania.

7. ARMS zobowiązany jest do przestrzegania poufności w zakresie uzyskanych informacji o Kliencie ARMS, w szczególności przestrzegania wszystkich obowiązujących przepisów dotyczących ochrony danych osobowych i tajemnicy bankowej.

8. W sytuacji wystąpienia związków osób zaangażowanych w proces podejmowania decyzji w sprawie udzielenia poręczenia (np. rodzinnych, służbowych), z potencjalnymi poręczeniobiorcami, mogących podważyć obiektywność decyzji, osoby te są wyłączone z procesu podejmowania decyzji.

## § 5

### WARUNKI UDZIELANIA PORĘCZEŃ

1. Rozpatrzenie wniosku o przyznanie pakietu wadialnego lub indywidualnego poręczenia jest uzależnione od wniesienia przez Zobowiązanego na rzecz ARMS opłaty za rozpatrzenie wniosku, której aktualna wysokość podawana jest na stronie internetowej ARMS w tabeli opłat i prowizji.

2. Brak wniesienia opłaty za rozpatrzenie wniosku uniemożliwia rozpoczęcie procedury oceny i analizy wniosku.

3. Jeżeli wraz z wnioskiem o przyznanie pakietu wadialnego Zobowiązany składa jednocześnie wniosek o udzielenie poręczenia indywidualnego w ramach tego pakietu, wniosek ten powinien zawierać, oprócz podstawowych danych dotyczących Zobowiązanego, informacje dotyczące przetargu, w którym zamierza uczestniczyć oraz informacje o dotychczas wygranych przetargach i realizacji wynikających z nich kontraktów.
4. Wnioski o przyznanie pakietu wadialnego oraz indywidualnego poręczenia udzielanego w ramach pakietu wadialnego, są zapisywane w rejestrze wniosków ARMS z zachowaniem numeracji według daty i kolejności ich wpływu.
5. W przypadku łączenia poręczenia wadialnego z inną formą zabezpieczenia zapłaty wadium, np. gwarancją bankową, Zobowiązany wraz z wnioskiem o udzielenie poręczenia składa oświadczenie o wyrażeniu zgody na przekazywanie informacji między ARMS a bankiem lub inną instytucją.
6. ARMS dokonuje analizy wniosku wraz z załącznikami, na podstawie której Zarząd ARMS ustala maksymalną wartość przyznawanego pakietu wadialnego. O ile zaistnieje potrzeba, ARMS może zwrócić się do Zobowiązanego lub jakiegokolwiek innej instytucji o dostarczenie dodatkowych informacji na temat sytuacji prawnej i ekonomicznej Zobowiązanego.
7. Zobowiązany wyraża zgodę na udostępnianie dokumentacji księgowej i finansowej, w szczególności: podatkowej księgi przychodów i rozchodów, ksiąg handlowych, kart podatkowych, rozliczeń ryczałtów oraz wszelkich innych ewidencji podatkowych oraz dokumentów i informacji pozostających w związku z prowadzoną działalnością. Dokumenty te będą udostępniane na każdorazowe żądanie ARMS oraz osób fizycznych i prawnych przez niego upoważnionych. Brak wyżej wymienionej zgody powoduje automatyczne odrzucenie wniosku o poręczenie.
8. Maksymalna kwota indywidualnego poręczenia udzielanego w ramach pakietu wadialnego wynosi 500.000,00 zł, jednak nie więcej niż 100% wartości wadium. Decyzję o przyznaniu poręczenia do kwoty 150.000,00 zł podejmuje Zarząd, natomiast poręczenia w kwocie do 500.000,00 zł rozpatrywane są przez Radę Nadzorczą. W wyjątkowych sytuacjach poręczenia powyżej 500.000,00 zł przyznawane są przez Zgromadzenie Wspólników pod warunkiem przyczyniania się do rozwoju Gminy Miasto Szczecin.
9. Maksymalna wartość poręczeń aktywnych udzielonych w ramach pakietu wadialnego, przypadających na jednego Zobowiązanego wynosi 500.000,00 zł, chyba, że poręczenie przyczynia się do rozwoju Gminy Miasto Szczecin.
10. Jeden Zobowiązany może w tym samym okresie posiadać tylko jeden pakiet wadialny udzielony przez ARMS.
11. Wartość Pakietu wadialnego pozostała do wykorzystania zmniejsza się o wartość każdego kolejnego udzielonego poręczenia indywidualnego, a zwiększa o wartość indywidualnego poręczenia zakończonego.

## § 6

### PROCEDURA, OCENA WNIOSKU ORAZ DECYZJA O PRYZNANIU/ODMOWIE PRYZNANIA PAKIETU WADIALNEGO

1. Wniosek o przyznanie pakietu wadialnego zawiera dane określone przez ARMS.
2. Wniosek o przyznanie pakietu wadialnego poddawany jest analizie dokonywanej przez ARMS.
3. Ocena realizowana jest na podstawie Metodologii Oceny Ryzyka.
4. Wniosek o przyznanie pakietu wadialnego, który w wyniku przeprowadzonej analizy nie uzyskał minimalnej punktacji wymaganej w Metodologii Oceny Ryzyka, nie może być zaakceptowany przez ARMS.
5. Wniosek o przyznanie pakietu wadialnego może zostać poddany analizie prawnej. W przypadku zgłoszenia przez ARMS uwag, Zobowiązany zobligowany jest do ich wyjaśnienia bądź uzupełnienia/ uwzględnienia pod rygorem odmowy przyznania pakietu wadialnego.
6. Przy podejmowaniu decyzji o przyznaniu bądź odmowie przyznania pakietu wadialnego, Zarząd/Rada Nadzorcza ARMS każdorazowo uwzględni wynik analizy ryzyka.
7. Decyzję o przyznaniu pakietu wadialnego i ustanowieniu należytych zabezpieczeń Zarząd/Rada Nadzorcza ARMS podejmuje w ciągu 14 dni roboczych licząc od dnia wpływu kompletnego i prawidłowo wypełnionego wniosku o przyznanie pakietu wadialnego wraz ze wszystkimi załącznikami. Poręczenie wymagające zgody Zgromadzenia Wspólników przyznawane są w terminie do 30 dni kalendarzowych.
8. ARMS zastrzega sobie prawo pozostawienia bez rozpatrzenia lub odrzucenia złożonych do ARMS niekompletnych wniosków po upływie 1 miesięcznego okresu oczekiwania na brakujące dokumenty.
9. Odmowa przyznania pakietu wadialnego nie wymaga uzasadnienia.

## § 7

### PROCEDURA, OCENA WNIOSKU ORAZ DECYZJA O UDZIELENIU/ODMOWIE UDZIELENIA INDYWIDUALNEGO PORĘCZENIA W RAMACH PAKIETU WADIALNEGO

1. Zobowiązany składa wniosek o udzielenie indywidualnego poręczenia w ramach pakietu wadialnego w jeden z poniżej wymienionych sposobów:
  - a) bezpośrednio w siedzibie ARMS,
  - b) w formie przesyłki w ramach poczty tradycyjnej, dostarczony na adres siedziby ARMS.
2. Wniosek o udzielenie indywidualnego poręczenia w ramach pakietu wadialnego musi zawierać szczegółowe dane na temat przetargu, a w szczególności:
  - a) informację o wnioskodawcy,
  - b) informację o zamawiającym,

c) wartość wymaganego wadium,

d) dane umożliwiające ARMS zidentyfikowanie przetargu.

3. Wniosek o udzielenie indywidualnego poręczenia w ramach pakietu wadialnego poddawany jest analizie dokonywanej przez ARMS. Wniosek może zostać poddany analizie prawnej.

4. W przypadku zgłoszenia przez ARMS uwag, Zobowiązany zobligowany jest do ich niezwłocznego wyjaśnienia bądź uzupełnienia/uwzględnienia pod rygorem odmowy udzielenia poręczenia.

5. Przy podejmowaniu decyzji o udzieleniu, bądź odmowie udzielenia indywidualnego poręczenia, ARMS każdorazowo uwzględnia wynik dokonanej analizy.

6. ARMS podejmuje decyzję o udzieleniu indywidualnego poręczenia w ramach pakietu wadialnego w ciągu 2 dni roboczych od dnia wpływu kompletnego i prawidłowo wypełnionego wniosku o udzielenie poręczenia indywidualnego wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami.

7. Odmowa udzielenia indywidualnego poręczenia nie wymaga uzasadnienia.

## § 8

### UMOWY: – O PRYZNANIE PAKIETU – O UDZIELENIE PORĘCZENIA

1. Warunkiem udzielania indywidualnego poręczenia wadialnego jest zawarcie pomiędzy Zobowiązanym a ARMS umowy o przyznanie pakietu wadialnego i wydanie przez ARMS na rzecz Zamawiającego oświadczenia o udzieleniu poręczenia zapłaty wadium oraz pobranie przez ARMS od Zobowiązanego należnej prowizji zgodnej z wyciągiem z tabeli opłat i prowizji stanowiącej załącznik do umowy o przyznanie pakietu wadialnego. Aktualnie obowiązująca tabela opłat i prowizji jest dostępna na stronie internetowej ARMS.
2. ARMS w oświadczeniu o udzieleniu poręczenia zapłaty wadium określa zasady, na których udzielane jest poręczenie oraz kwotę do wysokości której zostało udzielone.
3. Zawarcie umowy o przyznanie pakietu wadialnego następuje w drodze zgodnego oświadczenia woli stron wyrażonego złożeniem podpisu przez uprawnionych reprezentantów każdej ze stron.
4. Umowa sporządzana jest w formie pisemnej w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
5. Umowa o przyznanie pakietu wadialnego będzie zawierała co najmniej następujące elementy:
  - oznaczenie stron umowy,
  - zakres przedmiotowy udzielanego poręczenia,
  - oznaczenie wysokości limitu pakietu wadialnego,
  - oznaczenie okresu obowiązywania pakietu wadialnego,
  - ustalenie opłat za przyznanie pakietu wadialnego,
  - ustalenie opłat za korzystanie z limitu objętego pakietem wadialnym (udzielanie w jego ramach indywidualnych poręczeń wadialnych).
  - podstawowe warunki korzystania z pakietu wadialnego,
  - określenie zabezpieczeń roszczeń regresowych ARMS jeżeli będą występowały,
  - określenie obowiązków Zobowiązanego w zakresie sprawozdawczości i ewentualnych kontroli,

– oznaczenie Sądu właściwego do rozstrzygania ewentualnych sporów.

6. Indywidualne poręczenie wadium udzielane jest na czas określony obejmujący okres związania ofertą, określony w warunkach przetargu (jednak nie dłuższy niż 3 miesiące). W sytuacji przedłużania okresu związania ofertą na wniosek Zamawiającego lub też z inicjatywy Zobowiązanego ARMS, na wniosek Zobowiązanego, bezzwłocznie przekazuje Zamawiającemu poręczenie na nowy, wydłużony okres związania ofertą.

7. W sytuacji, gdy Zobowiązany jest osobą pozostającą w związku małżeńskim, w którym obowiązuje wspólność majątkowa, wymagane jest pisemne wyrażenie zgody na zawarcie umowy o udzielenie poręczenia przez małżonka pozostającego ze Zobowiązanym we wspólności majątkowej.

8. Strony mogą dokonać zmiany warunków poręczenia wyłącznie w drodze pisemnego aneksu do umowy o przyznanie pakietu wadium pod rygorem nieważności. Indywidualne poręczenia w ramach pakietu wadium udzielane są poprzez wydanie przez ARMS oświadczenia o udzieleniu poręczenia zapłaty wadium.

9. Oświadczenie ARMS o udzieleniu poręczenia zapłaty wadium będzie sporządzone w dwóch egzemplarzach po jednej dla każdej ze stron i będzie zawierało co najmniej następujące elementy:

1) datę,

2) oznaczenie ARMS z adresem i osobą reprezentującą,

3) oznaczenie postępowania przetargowego,

4) oznaczenie wartości maksymalnej poręczenia,

5) oznaczenie okresu, na jaki poręczenie zostaje udzielone,

6) oznaczenie okresu, w jakim Zamawiający może wystąpić o wypłatę poręczenia,

7) możliwe sposoby wystąpienia o wypłatę poręczenia,

8) dokumentację niezbędną do załączenia przy wystąpieniu o realizację poręczenia, ze szczególnym uwzględnieniem:

– uwierzytelnionych za zgodność z oryginałem przez uprawnionego pracownika Zamawiającego protokołów z posiedzeń komisji przetargowej dotyczących przedmiotowej sprawy,

– podpisanej przez uprawnionego pracownika Zamawiającego informacji odnośnie wszelkich okoliczności powodujących wystąpienie o realizację poręczenia,

9) oznaczenie czasu, po jakim realizacja poręczenia nastąpi,

10) oznaczenie Sądu właściwego do rozstrzygania ewentualnych sporów,

11) klauzulę o następującej treści: „Akceptuję treść Oświadczenia o udzieleniu poręczenia zapłaty wadium i uznaję, że spełnia ono wszystkie wymogi określone w SIWZ oraz nie będę rościć żadnych pretensji do ARMS w razie wykluczenia mnie z procedury przetargowej z powodu braków czy nieścisłości w jego treści” opatrzoną datą i podpisem Zobowiązanego (tylko na egzemplarzu dla ARMS).



## § 9

### PRAWNE ZABEZPIECZENIA SPŁATY PORĘCZENIA

1. Obligatoryjnym prawnym zabezpieczeniem zobowiązań Zobowiązanego wynikających z umowy o przyznanie pakietu wadialnego jest wystawienie weksla in blanco na zlecenie ARMS wraz z deklaracją wekslową.
2. Wystawienie weksla i jego przyjęcie przez ARMS musi nastąpić przed podpisaniem umowy o przyznanie pakietu wadialnego i jest warunkiem koniecznym do podpisania tej umowy.
3. Weksel, o którym mowa w ust. 1, może zostać wypełniony w przypadku wypłaty poręczenia przez ARMS za Zobowiązanego, na rzecz Zamawiającego.
4. W szczególnych, przypadkach Zarząd ARMS może wymagać od Zobowiązanego poręczenia weksla przez osoby fizyczne lub prawne (w szczególności przez członków organów zarządzających, wspólników/ akcjonariuszy, osoby trzecie) lub ustanowienie innego dodatkowego zabezpieczenia zwrotności poręczenia.
5. W sytuacji, gdy Zobowiązany jest osobą pozostającą w związku małżeńskim, w którym obowiązuje wspólność majątkowa, obligatoryjnym zabezpieczeniem jest również poręczenie wekslowe małżonka pozostającego ze Zobowiązanym we wspólności majątkowej.
6. O ustanowieniu dodatkowych zabezpieczeń decyduje Zarząd ARMS/Rada Nadzorcza/Zgromadzenie Wspólników, mając na uwadze w szczególności wysokość pakietu wadialnego oraz ryzyko wynikające z jego przyznania.
7. Koszt ustanowienia, zmiany i zniesienia zabezpieczenia umowy o przyznanie pakietu ponosi wyłącznie Zobowiązany.

## § 10

### OPŁATY I KOSZTY

1. Udzielane przez ARMS poręczenia są odpłatne.
2. Za przyznanie pakietu wadialnego ARMS pobiera od Zobowiązanego należną prowizję w kwocie określonej w Tabeli opłat i prowizji w dniu podpisania umowy, z której wyciąg stanowi załącznik do umowy o przyznanie pakietu wadialnego.
3. Za udzielenie każdego indywidualnego poręczenia w ramach przyznanego pakietu wadialnego ARMS pobiera od Zobowiązanego należną prowizję w kwocie określonej w Tabeli opłat i prowizji, z której wyciąg stanowi załącznik do umowy o przyznanie pakietu wadialnego.

4. Za czynności związane ze zmianami umowy o przyznanie pakietu wadialnego ARMS może pobierać od Zobowiązanego należną prowizję w kwocie określonej w tabeli opłat i prowizji, z której wyciąg stanowi załącznik do umowy o przyznanie pakietu wadialnego.

5. Wszelkie koszty i opłaty związane z udzieleniem poręczenia i ewentualne koszty prowadzenia windykacji ponosi Zobowiązany.

6. W przypadku realizacji poręczenia, ARMS będzie naliczał od wypłaconej kwoty poręczenia odsetki równe maksymalnym odsetkom ustawowym, liczonym od następnego dnia po dokonaniu przelewu środków.

7. Odzyskane w wyniku windykacji lub dobrowolnych spłat środki będą zaspakajać ARMS w następującej kolejności:

- a) koszty sądowe, koszty egzekucyjne, koszty zastępstwa procesowego oraz koszty monitów,
- b) odsetki ustawowe,
- c) kwota kapitału zobowiązania.

## § 11

### REALIZACJA/WYKONANIE PORĘCZENIA ZAPŁATY WADIUM

1. ARMS zapłaci za Zobowiązanego na rzecz Zamawiającego pełną sumę poręczonego przez siebie wadium w przypadku zatrzymania przez Zamawiającego tego wadium na skutek wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 46 ust. 4a oraz ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, tzn. jeżeli:

- a) Zobowiązany w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 tej ustawy, lub pełnomocnictw i nie udowodnił, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie,
- b) Zobowiązany, którego oferta została wybrana, odmówił podpisania umowy dotyczącej realizacji zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- c) Zobowiązany, którego oferta została wybrana, nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- d) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Zobowiązanego.

2. ARMS może ustalić ze Zobowiązanym dodatkowe elementy oświadczenia o udzieleniu poręczenia zapłaty wadium przy uwzględnieniu postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, która ma zastosowanie w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w którym poręczane przez ARMS wadium ma być wniesione.

3. Zobowiązany zwróci ARMS równowartość wadium, które ARMS wypłacił za niego w wykonaniu udzielonego przez siebie poręczenia, wraz z maksymalnymi odsetkami ustawowymi, w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty.

4. Po wypłacie poręczenia, Zobowiązany może zawrzeć z ARMS ugodę w sprawie spłaty powstałego zobowiązania na rzecz ARMS.

5. W przypadku wypłaty poręczenia ARMS może wypowiedzieć umowę o przyznanie pakietu wadialnego w trybie natychmiastowym, bez żadnych dalszych warunków finansowych lub prawnych. Poręczenia udzielone przed datą wypowiedzenia umowy zachowują swoją ważność i mogą podlegać przedłużeniu w sytuacji konieczności przedłużenia okresu związania ofertą.

6. W przypadku podpisania ugody w sprawie spłaty powstałego zobowiązania, bądź bezzwłocznego zapłacenia powstałego zobowiązania na rzecz ARMS, Zarząd ARMS może podjąć decyzję o niewypowiedzeniu umowy o przyznanie pakietu wadialnego oraz kontynuowaniu wykonywania niniejszej umowy na dotychczasowych warunkach.

## § 12

### OBOWIĄZKI INFORMACYJNE

1. Zobowiązany zobligowany jest powiadomić ARMS o zmianach organizacyjnych i własnościowych, każdej zmianie siedziby, adresu, miejsca zamieszkania, oraz innych danych dotyczących Zobowiązanego.

2. Niezawiadomienie ARMS o zmianach, o których mowa powyżej, powoduje, iż wszelkie przesyłki kierowane przez ARMS do Zobowiązanego na ostatni znany jego adres uważa się za skutecznie doręczone w dacie pierwszego awiza w wypadku, gdy zostaną one zwrócone do ARMS, w szczególności z powodu odmowy przyjęcia przesyłki, niepodjęcia w terminie lub zmiany adresu.

## § 13

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zarząd ARMS jest upoważniony do określania wzorów, w szczególności formy graficznej i treści, poniżej wymienionych dokumentów:
  - a) formularz wniosku o przyznanie pakietu wadialnego,
  - b) formularz wniosku o udzielenie indywidualnego poręczenia w ramach pakietu wadialnego,
  - c) tabeli opłat i prowizji,
  - d) wzoru umowy o przyznanie pakietu wadialnego,
  - e) wzoru oświadczenia poręczyciela o udzieleniu poręczenia zapłaty wadium,
  - f) wzoru deklaracji wekslowej,
2. Wszelkie spory związane z realizacją umowy o przyznanie pakietu wadialnego oraz stosowaniem niniejszego Regulaminu poddaje się pod rozstrzygnięcie sądów powszechnych właściwych dla siedziby ARMS.

3. Otrzymane lub odzyskane na podstawie wyroków sądów środki finansowe zasilać będą kapitał poręczeniowy i będą przeznaczone na udzielanie kolejnych poręczeń.
4. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 25 maja 2020 r.

Załączniki:

- 1a – Wniosek o udzielenie poręczenia wadium/odnawialnej linii poręczeń wadialnych
- 1b – Wniosek o wystawienie poręczenia w ramach odnawialnej linii poręczeń wadialnych
- 2– Umowa o udzielenie odnawialnej linii poręczeń wadialnych
- 3 – Oświadczenie o udzieleniu poręczenia wadium
- 4 – Weksel
- 5 – Deklaracja wekslowa
- 6– Oświadczenie o ochronie danych osobowych